



केनरा बैंक / CANARA BANK

(भारत सरकार का उपक्रम) / (A Govt. of India Undertaking)

प्र.का. 112, जे.सी. रोड, बेंगलूर-2 / H.O : 112, J.C. Road, Bangalore - 2

फोटोग्राफ
Photograph

फोटोग्राफ
Photograph

आवेदक
Applicant

संयुक्त आवेदक/गारंटर/सह-आभारी
Jt. Applicant/Guarantor/Co-obligant

ऋण आवेदन-पत्र / LOAN APPLICATION

(कृपया सभी कॉलम भरें, ब्लॉक अक्षरों का प्रयोग करें और जहाँ-कहीं लागू हो उचित बॉक्स में ✓ चिन्ह लगाएँ)
(Please complete all columns, use BLOCK letters and tick appropriate box wherever applicable)

सेवा में / TO: केनरा बैंक / Canara Bank,

मैं / हम आपसे अनुरोध करता हूँ / करते हैं कि बैंक की योजनानुसार नीचे दर्शाए ऋण / साख सुविधाएँ प्रदान करें।

I/We request you to grant me/us the loans/credit facilities indicated below as per the Bank's Scheme.

आवास ऋण / HOUSING LOAN

गृह सुधार ऋण / HOME IMPROVEMENT LOAN

केनरेंट / CANRENT

केनमार्टगेज / CANMORTGAGE

आवश्यक विवरण नीचे प्रस्तुत किया गया है / The necessary particulars are furnished hereunder :

I. विवरण

आवेदक

संयुक्त आवेदक / गारंटर / सह-आभारी

PARTICULARS

APPLICANT

JT. APPLICANT/GUARANTOR/CO-OBLIGANT

नाम / NAME :	श्री / श्रीमती / सुश्री / Mr/Mrs/Ms	श्री / श्रीमती / सुश्री / Mr/Mrs/Ms
पिता / पति का नाम FATHER'S/HUSBAND'S NAME :	श्री / Mr.....	श्री / Mr.....
जन्म तिथि व लिंग / DATE OF BIRTH & SEX:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> पुरुष / MALE <input type="checkbox"/> महिला / FEMALE <input type="checkbox"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> पुरुष / MALE <input type="checkbox"/> महिला / FEMALE <input type="checkbox"/>
वर्ग / CATEGORY :	अ जा / SC <input type="checkbox"/> अ ज जा / ST <input type="checkbox"/> पि जा / BC <input type="checkbox"/> अन्य / OTHERS <input type="checkbox"/> अल्पसंख्यक समुदाय / MINORITY COMMUNITY : इसाई / Christian <input type="checkbox"/> मुस्लिम / Muslim <input type="checkbox"/> पारसी / Parsi <input type="checkbox"/> सिख / Sikh <input type="checkbox"/> जोराष्ट्रियन / Zoroastrian <input type="checkbox"/>	अ जा / SC <input type="checkbox"/> अ ज जा / ST <input type="checkbox"/> पि जा / BC <input type="checkbox"/> अन्य / OTHERS <input type="checkbox"/> अल्पसंख्यक समुदाय / MINORITY COMMUNITY : इसाई / Christian <input type="checkbox"/> मुस्लिम / Muslim <input type="checkbox"/> पारसी / Parsi <input type="checkbox"/> सिख / Sikh <input type="checkbox"/> जोराष्ट्रियन / Zoroastrian <input type="checkbox"/>
आवास स्थिति / RESIDENTIAL STATUS :	निवासी / RESIDENT <input type="checkbox"/> अ-निवासी / NON-RESIDENT <input type="checkbox"/>	निवासी / RESIDENT <input type="checkbox"/> अ-निवासी / NON-RESIDENT <input type="checkbox"/>
शैक्षिक योग्यता / EDN. QUALIFICATIONS:	स्नातकाधीन / UNDER GRADUATE <input type="checkbox"/> स्नातक / GRADUATE <input type="checkbox"/> स्नातकोत्तर / POST-GRADUATE <input type="checkbox"/> पेशेवर / PROFESSIONAL <input type="checkbox"/> (स्पष्ट करें / Specify) (स्पष्ट करें / Specify) <input type="checkbox"/>	स्नातकाधीन / UNDER GRADUATE <input type="checkbox"/> स्नातक / GRADUATE <input type="checkbox"/> स्नातकोत्तर / POST-GRADUATE <input type="checkbox"/> पेशेवर / PROFESSIONAL <input type="checkbox"/> (स्पष्ट करें / Specify) (स्पष्ट करें / Specify) <input type="checkbox"/>
वैवाहिक स्थिति / MARITAL STATUS :	विवाहित / MARRIED <input type="checkbox"/> अविवाहित / UN MARRIED <input type="checkbox"/>	विवाहित / MARRIED <input type="checkbox"/> अविवाहित / UN MARRIED <input type="checkbox"/>
आश्रितों की सं. / No. of DEPENDENTS:	बच्चे / CHILDREN <input type="checkbox"/> व्यस्क / ADULTS <input type="checkbox"/>	बच्चे / CHILDREN <input type="checkbox"/> व्यस्क / ADULTS <input type="checkbox"/>

वोटर आईडी कार्ड सं. / VOTER ID CARD No.

पैन सं. / PAN No. :

पासपोर्ट सं. / PASSPORT No

वर्तमान आवास
PRESENT ACCOMMODATION

आवास पता /
Residential Address

दूरभाष सं. / Telephone No.

/ Mobile No.

कब से इस पते पर /

Since how long at the above address

ई-मेल आई डी / E-Mail ID :

डाक-पता जहाँ सूचित किया जाना है /
Communication to be mailed to :

स्वयं का / Owned
कंपनी द्वारा प्रदत्त / Company provided
परिवार / Family
किराये का / Rented
प्रदत्त किराया / Rent Paid (Rs.)
अन्य / Others

वर्तमान / Present :

पिन / PIN

..... वर्ष / Years

स्थायी / Permanent :

पिन / PIN

आवास / Residence
स्थायी पता / Permanent Address
कार्यालय / Office

स्वयं का / Owned
कंपनी द्वारा प्रदत्त / Company provided
परिवार / Family
किराये का / Rented
प्रदत्त किराया / Rent Paid (Rs.)
अन्य / Others

वर्तमान / Present :

पिन / PIN

..... वर्ष / Years

स्थायी / Permanent :

पिन / PIN

आवास / Residence
स्थायी पता / Permanent Address
कार्यालय / Office

II. वेतनभोगी
SALARIED*

स्वयंनियोजित / व्यवसाय
SELF EMPLOYED*/BUSINESS*

विविध
MISCELLANEOUS

मल्टीनेशनल कं
Multinational Co
पब्लिक लि. कं.
Public Ltd Co
सरकारी विभाग/ सार्वजनिक
क्षेत्र इकाई / Govt. Dept/PSU
प्राइवेट लि. कं.
Pvt Ltd. Co
स्वामी / साझेदारी
Prop./Partnership

निर्माणकर्ता
Manufacturing
कारोबारी
Trading
सेवाएँ
Services
कृषि
Agriculture

सेवानिवृत्त
Retired
गृहपत्नी
Housewife
छात्र
Student
अन्य
Others**

** स्पष्ट करें
Specify.....

* संगठन / प्रतिष्ठान का नाम

* Name of Organisation/Concern.....

पदनाम / Designation :

सेवाकाल / Length of Service वर्ष / Yrs.

सेवानिवृत्ति की तिथि / Date of retirement :

कार्यालय पता / Office Address :

दूरभाष / Tele :

II. वेतनभोगी
SALARIED*

स्वयंनियोजित / व्यवसाय
SELF EMPLOYED*/BUSINESS*

विविध
MISCELLANEOUS

मल्टीनेशनल कं
Multinational Co
पब्लिक लि. कं.
Public Ltd Co
सरकारी विभाग/ सार्वजनिक
क्षेत्र इकाई / Govt. Dept/PSU
प्राइवेट लि. कं.
Pvt Ltd. Co
स्वामी / साझेदारी
Prop./Partnership

निर्माणकर्ता
Manufacturing
कारोबारी
Trading
सेवाएँ
Services
कृषि
Agriculture

सेवानिवृत्त
Retired
गृहपत्नी
Housewife
छात्र
Student
अन्य
Others**

** स्पष्ट करें
Specify.....

* संगठन / प्रतिष्ठान का नाम

* Name of Organisation/Concern.....

पदनाम / Designation :

सेवाकाल / Length of Service वर्ष / Yrs.

सेवानिवृत्ति की तिथि / Date of retirement :

कार्यालय पता / Office Address :

दूरभाष / Tele :

विभाग / Department	विभाग / Department
कर्मचारी सं. / Employee No.....	कर्मचारी सं. / Employee No.....
ईपीएफ सं. / EPF No.....	ईपीएफ सं. / EPF No.....
संगठन में कर्मचारियों की सं. No. of employees in the organisation	संगठन में कर्मचारियों की सं. No. of employees in the organisation
मासिक / वार्षिक आय / Monthly/Annual Income : र. / Rs..... स्रोत/Source	मासिक / वार्षिक आय / Monthly/Annual Income : र. / Rs..... स्रोत/Source
पति / पत्नी काम करता / ती है / Is Spouse working : हाँ / नहीं. YES/NO. यदि हाँ, मासिक आय र. / If Yes, monthly income Rs.....	पति / पत्नी काम करता / ती है / Is Spouse working : हाँ / नहीं. YES/NO. यदि हाँ, मासिक आय र. / If Yes, monthly income Rs.....
क्रेडिट कार्ड सं. / Credit Card No. कंपनी का नाम / Issued by :	क्रेडिट कार्ड सं. / Credit Card No. कंपनी का नाम / Issued by :
सीमा / Limit :	सीमा / Limit :

आय विवरण (र.) / INCOME DETAILS (Rs.)		आय विवरण (र.) / INCOME DETAILS (Rs.)	
वेतनभोगी व्यक्ति / पेंशनर्स SALARIED PERSONS/PENSIONERS	वेतनभोगी व्यक्तियों को छोड़कर/ OTHER THAN SALARIED/PERSONS	वेतनभोगी व्यक्ति / पेंशनर्स SALARIED PERSONS/PENSIONERS	वेतनभोगी व्यक्तियों को छोड़कर/ OTHER THAN SALARIED/PERSONS
मासिक कुल वेतन / पेंशन Monthly Gross Salary/Pension :	वार्षिक कुल आय Annual Gross Income :	मासिक कुल वेतन / पेंशन Monthly Gross Salary/Pension :	वार्षिक कुल आय Annual Gross Income :
मासिक निवल वेतन / पेंशन Monthly Net Salary/Pension :	वार्षिक निवल आय Annual Net Income :	मासिक निवल वेतन / पेंशन Monthly Net Salary/Pension :	वार्षिक निवल आय Annual Net Income :
अन्य आय (स्पष्ट करें) Other Income (specify) :	प्रदत्त आय कर, यदि कोई Income Tax paid, if any :	अन्य आय (स्पष्ट करें) Other Income (specify) :	प्रदत्त आय कर, यदि कोई Income Tax paid, if any :
वर्तमान में किसके साथ बैंकिंग कर रहे हैं PRESENTLY BANKING WITH :	वर्तमान में किसके साथ बैंकिंग कर रहे हैं PRESENTLY BANKING WITH :	वर्तमान में किसके साथ बैंकिंग कर रहे हैं PRESENTLY BANKING WITH :	वर्तमान में किसके साथ बैंकिंग कर रहे हैं PRESENTLY BANKING WITH :
जमा खाता विवरण DEPOSIT A/c DETAILS :	जमा खाता विवरण : DEPOSIT A/c DETAILS :	जमा खाता विवरण : DEPOSIT A/c DETAILS :	जमा खाता विवरण : DEPOSIT A/c DETAILS :
देयताएँ, यदि कोई Liabilities, if any :	देयताएँ, यदि कोई LIABILITIES, IF ANY :	देयताएँ, यदि कोई LIABILITIES, IF ANY :	देयताएँ, यदि कोई LIABILITIES, IF ANY :

III. आस्ति व देयताओं के विवरण / DETAILS ASSETS & LIABILITIES :

(रु. में / in Rs.)

आस्तियाँ ASSETS	आवेदक APPLICANT	संयुक्त आवेदक / गारंटर / सह-आभारी / JT. APPLICANT / GUARANTOR/CO-OBLIGANT	देयताएँ LIABILITIES	आवेदक APPLICANT	संयुक्त आवेदक / गारंटर / सह-आभारी / JT. APPLICANT / GUARANTOR/ CO-OBLIGANT
अचल संपत्ति IMMOVABLE PROPERTY			बैंक / वित्तीय संस्थाएँ / BANK/S/FINANCIAL INSTITUTION/S		
निवेश INVESTMENTS			नियोजक/ EMPLOYER		
बैंक में बचत SAVINGS WITH BANK/S			अन्य / OTHERS (स्पष्ट करें / Specify)		
अन्य / OTHERS (स्पष्ट करें / Specify)					
कुल / TOTAL			कुल / TOTAL		

IV. क) क्या आवेदक / संयुक्त आवेदक / सह-आभारी / गारंटर हमारे बैंक / अन्य कोई बैंक हमारे बैंक के किसी कर्मचारी से संबंधित है। यदि हाँ, तो संबंध* के ब्योरे

a) WHETHER APPLICANT/JT. APPLICANT/GUARANTOR IS RELATED TO CHAIRMAN/DIRECTORS OF OUR BANK/ANY OTHER BANK, ANY EMPLOYEES OF OUR BANK? IF YES, DETAILS OF RELATIONSHIP :

* संबंधी का अर्थ है और इसमें शामिल हैं पति-पत्नी, पिता, माता (सौतेली माँ शामिल) बेटा (सौतेला बेटा शामिल), बेटे की पत्नी, बेटा (सौतेली बेटा), बेटा का पति, भाई (सौतेला भाई), भाई की पत्नी, बहन (सौतेली बहन), बहन का पति, पति-पत्नी का भाई (सौतेला भाई शामिल), पति-पत्नी की बहन (सौतेली बहन)

* Relationship means and includes spouse, father, mother (including step-mother) son (including step-son), son's wife, daughter (including step-daughter), daughter's husband, brother (including step-brother), brother's wife, sister (including step-sister), sister's husband, brother (including step-brother) of the spouse, sister (including step-sister) of the spouse.

ख) क्या आवेदक हमारे / अन्य बैंक के अध्यक्ष / प्रबंध निदेशक / निदेशक हैं। यदि हाँ, तो ब्योरे प्रस्तुत करें :

b) WHETHER APPLICANT IS THE CHAIRMAN/MANAGING DIRECTOR/DIRECTOR(S) OF OUR/OTHER BANK? YES / NO. IF YES, FURNISH DETAILS :

V. ऋण का उद्देश्य / PURPOSE OF LOAN :

भूखंड/जमीन खरीदना / PURCHASE OF PLOT/SITE

फ्लैट खरीदना / PURCHASE OF FLAT

मकान खरीदना / PURCHASE OF HOUSE

निर्माण / CONSTRUCTION

विस्तरण/परिवर्धन / EXTENSION/ADDITION

नवीकरण/मरम्मत / RENOVATION/REPAIRS

सजावट / FURNISHING

आ ऋ देयता ग्रहण करना
TAKE OVER OF HL LIABILITY

वैयक्तिक/देशी
PERSONAL/DOMESTIC*

(* केवल केनरेंट व केनमॉर्टगेज के लिए
For Canrent & Canmortgage only)

वित्तपोषण किए जाने वाली संपत्ति का पूरा पता
FULL ADDRESS OF THE PROPERTY
TO BE FINANCED

झुंया गृह/ फ्लैट है / IS THE HOUSE/FLAT

जमीन / संपत्ति IS THE PLOT/SITE

खरीद के लिए तैयार / READY FOR BUYING

निर्माण के लिए प्रस्तावित / PROPOSED TO BE BUILT

निर्माणाधीन / UNDER CONSTRUCTION

मुक्त नियंत्रण / FREE HOLD

पट्टे पर / LEASE HOLD

भार का ब्योरा, यदि कोई / DETAILS OF ENCUMBERANCE, IF ANY

भूमि का क्षेत्र / साइट (एसएफटी) / AREA OF PLOT / SITE (SFT)

मकान का निर्माण किया हुआ क्षेत्र / वित्त पोषण किये जाने वाला फ्लैट (एसक्यू)
BUILT UP AREA OF HOUSE/FLAT TO BE FINANCED (Sq)

अकालातीत पट्टा अवधि / UNEXPIRED LEASE PERIOD : वर्ष / YEARS.

आयु-तैयार निर्मित मकान के मामले में / AGE IN CASE OF READY BUILT HOUSE : वर्ष / YEARS

वर्तमान संपत्ति का मार्केट मूल्य (रु.) / MARKET VALUE OF EXISTING PROPERTY (Rs.)

संपत्ति के स्वामित्व की स्थिति / STATUS OF OWNERSHIP OF PROPERTY : एकल / SOLE संयुक्त / JOINT

मकान का प्रकार / TYPE OF HOUSE : बंगला / BUNGALOW पंक्ति-मकान / ROW-HOUSE

अपार्टमेंट / APARTMENT फ्लैट / FLAT अन्य / OTHERS

अनुमानित लागत / ESTIMATED COST	राशि (रु.) AMOUNT (Rs)	अनुमानित स्रोत / ESTIMATED SOURCES	राशि (रु.) AMOUNT (Rs)
जमीन / भूमि की लागत COST OF SITE/PLOT		बचत (स्पष्ट करें) SAVINGS (SPECIFY)	
निर्माण का लागत COST OF CONSTRUCTION		निवेश का निपटान (स्पष्ट करें) DISPOSAL OF INVESTMENTS (SPECIFY)	
फ्लैट / अपार्टमेंट की लागत COST OF FLAT/APARTMENT		भ नि - पुनर्भुगतान / अ-पुनर्भुगतान PF - REPAYABLE/NON - REPAYABLE	
पंजीकरण लागत (स्टैप शुल्क को शामिल कर) REGISTRATION COST (INCLUDING STAMP DUTY)		नियोजक से ऋण LOAN FROM EMPLOYER	
अन्य व्यय (स्पष्ट करें) OTHER EXPENSES (SPECIFY)		अन्य (स्पष्ट करें) OTHERS (SPECIFY)	
		केनरा बैंक से आ ऋ HL FROM CANARA BANK	
कुल / TOTAL		कुल / TOTAL	

खर्च की गयी राशि (रु.) / AMOUNT ALREADY SPENT (Rs): स्रोत / SOURCE :

आवश्यक पुनर्भुगतान अवधि (वर्ष) / REPAYMENT PERIOD REQUIRED (YEARS)

प्रारंभिक पुनर्भुगतान अवकाश, यदि कोई (महीने) / INITIAL REPAYMENT HOLIDAY, IF ANY (MONTHS)

पुनर्भुगतान का माध्यम / MODE OF REPAYMENT

चयनित व्याज दर / RATE OF INTEREST OPTED : अस्थायी / FLOATING स्थायी / FIXED

क्या मकान / फ्लैट किराये पर देने का प्रस्ताव है / IS THE HOUSE/FLAT PROPOSED TO BE RENTED : हाँ / YES नहीं / NO

यदि हाँ, अपेक्षित दि. या / IF YES, RENT EXPECTED : रु. / Rs. प्रति माह / PER MONTH

बैंक योजना के अनुसार बीमा / INSURANCE AS PER BANK'S SCHEME: चयनित / OPTED अचयनित / NOT OPTED

कुल विद्यमान ऋण रु. पुनर्भुगतान वचनबद्धता, प्रति माह ब्याज को शामिल करते हुए रु.

TOTAL EXISTING LOAN/S Rs. REPAYMENT COMMITMENTS, (INCLUSIVE OF INTEREST PER MONTH) Rs.

बीमा पॉलिसी / INSURANCE POLICIES	जी बी कं के साथ WITH LIC	पी एल आई के साथ WITH PLI	अन्य सी ओ के साथ WITH OTHER COS,
आश्वस्त राशि / AMOUNT ASSURED	_____	_____	_____
परिपक्वता दिनांक / MATURITY DATE	_____	_____	_____

प्रदान की गई समर्थक प्रेतभूत, येद कार्डि (ब्योरे) / Collateral Security offered, if any (details) :

गृह सुधार ऋण के संबंध में ब्योरे / Details in respect of Home Improvement Loan:

क्र.सं. Sl. No.	वस्तु का वर्णन / गृह वस्तु मद Description of the article/house hold item	आपूर्तिकर्ता / व्यापारी का नाम व पता Name & address of the Supplier/Dealer	बीजक मूल्य / खरीद मूल्य Invoice value/purchase price

केनरेंट / केनमार्टगेज के अंतर्गत अतिरिक्त ब्योरे के लिए अनुलग्नक देखें।

Additional details under Canrent/Conmortgage, is to be furnished as per annexure :

VI. मैंने / हमने निम्नसूचित सहायक प्रलेखों की प्रतियाँ संलग्न की हैं :

I/WE HAVE ATTACHED THE COPIES OF THE FOLLOWING SUPPORTING DOCUMENTS :

- सभी आवेदकों एवं गारंटरो के पासपोर्ट आकार के फोटोग्राफ (प्रत्येक की 2 प्रतियाँ)
Passport size photographs of all the Applicants and Guarantors (2 copies each)
- विक्रय विलेख / Sale Deed
- विक्रय के लिए करार / Agreement for Sale
- विद्यमान / प्रस्तावित निर्माण / विस्तरण / परिवर्धन के लिए अनुमोदित योजना की प्रति
Copy of the approved plan for the existing and / or proposed construction / extension / addition

- बैंक के पैनल चार्टर्ड इंजीनियर / आर्किटेक्ट से विस्तारित अनुमानित लागत / मूल्यांकन रिपोर्ट
Detailed cost estimate / valuation report from Bank's Panel Chartered Engineer / Architect
- सहकारी आवास समाज / अपार्टमेंट स्वामी संघ / आवास बोर्ड से आबंटन पत्र
Allotment letter of Co-operative Housing Society / Apartment Owners' Association / Housing Board.
- समाज / संघ / बिल्डर्स / आवास बोर्ड से अनापत्ति प्रमाणपत्र / NOC from the Society / Association / Builders / Housing Board
- कानूनी संवीक्षा रिपोर्ट, पिछले 13 वर्षों का भार प्रमाणपत्र, संपत्ति कर प्रदत्त रसीद, खाता और जहाँ कहीं आवश्यक हो गिरवी के लिए अनुमति
Legal Scrutiny Report, EC for the past 13 years, Property Tax paid receipt, Khata and permission for mortgage wherever necessary
- बिल्डिंग के अनुमोदित योजना की प्रति / Copy of the approved plan of the building
- पट्टा विलेख की प्रति / Copy of lease deed
- बकाया ऋण का प्रमाणपत्र, यदि संपत्ति के प्रति किसी अन्य बैंक / वि.सं. / स्रोत से लाभ उठाया है
Certificate of outstanding loan, if availed against the property from any other bank / FI / source
- पिछले 2 वर्षों का तुलन-पत्र और लाभ व हानि खाता (प्रतिष्ठान / कंपनियों के लिए)
Balance Sheet and P&L account for the past 2 years (for firms / companies)

उपर्युक्त प्रलेखों के अतिरिक्त, निम्नसूचित प्रस्तुत करना है / In addition to the above documents, following are to be submitted by

वेतनभोगी व्यक्तियों द्वारा / Salaried persons -

- कटौतियों के ब्योरे सहित वर्तमान वेतन प्रमाणपत्र और फार्म सं. 16/Latest Salary certificate with details of deductions and Form No. 16
स्वयं-नियोजक / गैर-वेतनभोगी वर्ग द्वारा / Self-employed/non-salaried class -
- पिछले दो वर्षों के लिए फाईल किया हुआ आय कर प्राधिकारियों द्वारा पावती / IT returns filed for the past two years & acknowledged by IT authorities.
- आई टी ए ओ, यदि मुल्यांकित किया गया है / ITAO if, assessed
- व्यवसाय / सेवा के प्रकार, संस्थापना वर्ष, संगठन का प्रकार आदि पर संक्षिप्त नोट
A brief note on the nature of business/service, year of establishment, constitution, etc...
- पिछले तीन वर्षों का तुलन पत्र और ला व हा खाता / Balance Sheet and P&L Account for the past three years.

घोषणा / DECLARATION

1. मैं एतद्वारा इस आवेदन प्रपत्र के ऋण आवेदन कॉलम में दर्शाए सीमा तक केनरा बैंक से ऋण लेने के लिए आवेदन देता हूँ।
I/We hereby apply for a loan from Canara Bank to the extent indicated in the Loan Request column of this application form.
2. मैं घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन प्रपत्र में प्रस्तुत पूर्वोक्त विवरण एवं सूचना सत्य, सही और पूर्ण है तथा वह किसी ऋण का आधार बनाती है जिसे केनरा बैंक मुझे मंजूर करने हेतु निर्णय ले सकता है।
I/We declare that the foregoing particulars and information furnished in this application form are true, accurate and complete and that they shall form the basis of any loan Canara Bank may decide to sanction me.
3. मैं पुष्टि करता हूँ कि मेरे प्रति कोई दिवालिया कार्रवाही नहीं है, न ही दिवालिया का न्याय निर्णय दिया गया है।
I/We confirm that I have/had no insolvency proceedings against me, nor have I been adjudicated insolvent.
4. मैं / हम पुष्टि करता हूँ / करते हैं कि आचरण संहिता की प्रति प्राप्त हुई है और पुष्टि करते हैं कि उसको पढ़ा है।
I/We confirm having received a copy of Fair Practice Code and confirm having read the same.
5. मैं / हम आगे पुष्टि करता हूँ / करते हैं कि मैंने शर्तों को पढ़ा है और उसमें दिए विषय-वस्तु को समझा है।
I/We further confirm that I have read the terms and conditions and understood the contents therein.
6. मैं / हम पुष्टि करता हूँ / करते हैं कि प्रतिभूमि के रूप में प्रदान संपत्ति के मामले में कोई मुकदमा लंबित नहीं है।
I/We confirm that no litigation is pending in the matter of property offered as security.

7. मैं एतद्द्वारा सहमत हूँ कि केनरा बैंक, अपने विवेकानुसार, इस आवेदन के संबंध में विवेक जाँच कर सकता है।
I/We hereby agree that Canara Bank may, at its discretion, conduct discreet enquiry in respect of this application.
8. मैं वचन देता हूँ कि मेरे व्यवसाय / नौकरी, आवासीय पता में किसी प्रकार के परिवर्तन की सूचना दूँगा और कोई अतिरिक्त सूचना उपलब्ध कराऊँगा जिसकी बैंक को आवश्यकता है।
I/We undertake to inform as to any change in my occupation/employment, residential address and provide any further information that the Bank may require.
9. केनरा बैंक को जैसे भी आवश्यक हो ऐसी कार्रवाई करने की छूट है, यदि उपर्युक्त मेरा हमारा दिया हुआ ब्योरा गलत पाया जाता है।
Canara Bank will be at liberty to take such action as it may deem necessary, if my/our above statements are found to be untrue.
10. मैं / हम सहमत हूँ / हैं कि बिना कोई कारण बताए इस आवेदन को रद्द करने / ऋण राशि को कम करने का केनरा बैंक को एकमात्र विवेकाधिकार है।
I/We agree that Canara Bank shall have the sole discretion to reject this application/reduce the loan amount without assigning any reason therefor.
11. मैं / आगे सहमत हूँ / हैं कि मेरा ऋण लेन-देन केनरा बैंक के नियमों के अनुसार होगा जो कि समय-समय पर लागू होता रहेगा।
I/We further agree that my loan transactions shall be governed by the rules of Canara Bank which may be in force from time to time.

आवेदक का हस्ताक्षर
Signature of the Applicant

संयुक्त आवेदक / गारंटर का हस्ताक्षर
Signature of the Jt-Applicant / Guarantor/Co-obligant

स्थान / PLACE :

स्थान / PLACE :

दिनांक / DATE :

दिनांक / DATE :

कार्यालय उपयोगार्थ / FOR OFFICE USE

साख रिपोर्ट सं. / CREDIT REPORT No.

दिनांक / DATE :

ग्राहक आई डी / CUSTOMER ID :

निम्नसूचित सीमा नीचे दिए शर्तों के अनुसार मंजूर किया जाता है / The following limit is sanctioned on the terms and conditions detailed below :

सीमा की प्रकृति Nature of Limit	राशि (₹.) Amount (Rs.)	मार्जिन Margin	ब्याज दर* Rate of Interest*	पुनर्भुगतान शर्तें Repayment Conditions	वैयक्तिक गारंटी को शामिल करते हुए प्रतिभूति के ब्योरे / Details of Security including Personal Guarantee

* समय पर बैंक द्वारा लिए गए निर्णयानुसार परिवर्तन किया जाएगा / *Subject to change as decided by the Bank from time to time

अन्य शर्तें / Other terms & conditions :

- 1) बैंक उधारकर्ता को उचित सूचना देते हुए किसी स्तर पर वित्तीय सहायता भाग में या पूर्ण या वापस लेना / बंद कर सकता है। मंजूर किया गया ऋण सुविधाओं का इस पत्र की तिथि से 6 महीने भीतर लाभ उठाता है, अन्यथा, सीमाएँ अपने आप रद्द की जाएँगी।
The Bank may revoke in part or in full or withdraw/stop financial assistance at any stage by giving reasonable notice to the borrower. Credit facilities sanctioned are to be availed within 6 months from the date of this letter, failing which, the limits will automatically stand cancelled.

2)

3)

4)

प्रबंधक / वरिष्ठ प्रबंधक / मुख्य प्रबंधक
MANAGER/SENIOR MANAGER/CHIEF MANAGER

मंजूर की सभी शर्तों को स्वीकार किया गया
Accepted all the terms and conditions of sanction.

उधारकर्ता / BORROWER